

Genk, 13 mei 2025

De vzw Atlas College, Inrichtende Macht wenst aan te werven
Een **voltijdse pedagogisch topsport-sportdirecteur M/V/X**
vanaf **1 september 2025**

Ben jij een inspirerende *people manager* met een passie voor topsport, sport en pedagogie in het onderwijs? Wil je een sleutelrol spelen in de sportieve toekomst van leerlingen en het mee aansturen van medewerkers? Dan is deze functie iets voor jou!



Functieomschrijving

- Als topsport-sportdirecteur ben je verantwoordelijk voor het ontwikkelen, implementeren en coördineren van een topsportbeleid dat voetballers in staat stelt hun sportieve en academische ambities te combineren. Je werkt volgens de richtlijnen van het Topsportconvenant en zorgt voor een optimale samenwerking tussen de school, Sport Vlaanderen, Voetbal Vlaanderen, de ouders, het internaat en de clubs. Je rol is essentieel in het creëren van een omgeving waarin jonge voetballers kunnen excelleren op zowel sportief als academisch vlak.
- Daarnaast ben je ook verantwoordelijk voor het ontwikkelen, coördineren en opvolgen van flexibele leer- en trainingsprogramma's voor niet-topsporters binnen onze school. Je waarborgt de balans tussen sportieve ambities en academische prestaties, in overeenstemming met de regelgeving en de pedagogische visie van de school. Ook hier fungeer je als brug tussen de schoolleiding, de leerlingen en hun ouders, het leerkrachtenteam, externe sportorganisaties en andere stakeholders.
- Je fungeert als leider, contactpersoon, motivator, innovator en inspirator. Je volgt nascholingen voor de bevoegdheden in je takenpakket. Het is belangrijk dat je je kan vinden in de visie, het pedagogisch project en de werking van de school en van het bestaande directieteam.
- Je bent elke dag op school aanwezig voor overleg met leerlingen, ouders, leraren, beleidsmedewerkers, beleidsondersteuners, leerlingencoaches en de andere directieleden. Je werkt voltijds in het Junior College en in de domeinencluster Klassieke Humaniora, Wetenschap & Sport en Zorg & Welzijn.
- Daarnaast heeft de functie ook een belangrijk **domeinoverstijgend** karakter. De directeur zal loyaal en constructief samenwerken met de directies van de andere domeinen van het Atlas College, onder leiding van de Algemeen directeur.

Kerntaken

Beleid en strategie

- Uitrollen van het topsportprogramma binnen de school, in lijn met het Topsportconvenant.
- Waarborgen van de balans tussen sportieve prestaties en academische ontwikkeling.
- Adviseren van de collega-directeurs over sportgerelateerde onderwerpen en -studierichtingen: Topsport (D, DA, A), Sport en Sportbegeleiding (DA) en Sportwetenschappen (D).

Coördinatie en begeleiding

- Coördineren van de samenwerking tussen de school (leraren en coaches), Sport Vlaanderen, Voetbal Vlaanderen, andere topsportscholen, de clubs en het internaat.
- Begeleiden van leerlingen in hun traject, inclusief het monitoren van hun mentale welzijn.
- Aansturen, ondersteunen en opvolgen van het leerkrachtenteam én van de vakgroep Sport.

Onderwijsintegratie

- Zorgen voor flexibele leertrajecten voor de F-statuten en aangepaste roosters die aansluiten bij de trainings- en wedstrijdschema's van leerlingen.
- Ondersteunen van leraren bij het afstemmen van de lespraktijk op de behoeften van de topsporters.

Financieel en administratief beheer

- Beheren van toegekende subsidies.

- Rapporteren aan stakeholders over de voortgang van het programma en het gebruik van middelen.

Relatiebeheer

- Fungeren als aanspreekpunt voor ouders, het internaat, Sport Vlaanderen, Voetbal Vlaanderen, coaches, de clubs en andere betrokken partijen.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden. Kennis van het Frans en Engels is een pluspunt.
- Vertegenwoordigen van de school in overlegorganen zoals de Begeleidingscommissie van het Topsportconvenant.

Noodzakelijke basiskennis (te bezitten of bereid zijn die snel te verwerven)

- De doelstellingen van het katholiek onderwijs.
- Het christelijk opvoedingsproject.
- De visietekst van het Atlas College vzw.
- De documenten in verband met het kwaliteitsbeleid van het Atlas College vzw.
- De studierichtingen en opleidingsvormen binnen de school, de scholen van het Atlas College vzw en de Scholengemeenschap St. Maarten.
- De leerplannen en richtlijnen van het Katholiek Secundair Onderwijs.
- De schoolwetgeving m.b.t. het secundair onderwijs.

Competenties

- **Visie en strategisch denken:** kan een langetermijnstrategie ontwikkelen en vertalen naar concrete doelstellingen en acties binnen het topsportbeleid.
- **Leiderschap en people management:** bezieling en authenticiteit uitstralen. Teams sturen, motiveren en coachen van medewerkers en creëren van een topsportcultuur gebaseerd op respect, integriteit en samenwerking. Belang hechten aan inspraak en die ook ernstig nemen.
- **Communicatieve vaardigheden:** communiceert helder, transparant en professioneel met interne en externe stakeholders; beheerst het Nederlands, Frans en Engels. Beschikken over relatie- en dialoogbekwaamheid en kunnen samenwerken in teamverband op het niveau van het domein en op het niveau van het Atlas College.
- **Innovatie en creativiteit:** initieert en implementeert vernieuwingen in de topsportwerking en stimuleert een lerende organisatie.
- **Samenwerking en netwerken:** bouwt bruggen tussen alle betrokken partijen en onderhoudt een sterk netwerk binnen en buiten de sportwereld. Beschikt over agogische vaardigheden i.f.v. een goede teamontwikkeling.
- **Analytisch en resultaatgericht:** evalueert processen en resultaten kritisch en stuurt bij waar nodig om de vooropgestelde doelen te behalen.
- **Integriteit en ethisch handelen:** waakt over een gezond en ethisch sportklimaat en handelt volgens de geldende deontologische codes.

Vereisten

- Bachelorsdiploma (bij voorkeur lichamelijke opvoeding en/of sportmanagement)
- Diploma pedagogische bekwaamheid
- Onderwijservaring (lesgeven: bij voorkeur in de drie finaliteiten)
- Beleidservaring is een pluspunt (middenkader of hoger)
- Rijbewijs B
- Meertaligheid (Nederlands, Frans en Engels)
- Bereidheid tot avond- en weekendwerk en tot het volgen van nascholingen

Procedure

- De kandidaten kandideren ten laatste op **28 mei 2025** ter attentie van Dhr. Jan Amand, voorzitter Atlas College via e-mail: jan.amand@atlascollege.be
- Op basis van het **curriculum** en de **sollicitatiebrief** maakt het schoolbestuur een eerste selectie.
- De weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek op 4 juni
- Een screening van de weerhouden kandidaten door een extern auditbureau is een onderdeel van de procedure.